



Louis Riel Institute



As an affiliate of the Manitoba Métis Federation, the Louis Riel Institute (LRI) is responsible to the Métis people of Manitoba to provide programs, resources and services related to education and culture.

The Louis Riel Institute seeks to fill one **Full-time Term Riel House Coordinator** position located in **Winnipeg, MB**.

Riel House Coordinator

Reporting to LRI Project Manager, the Riel House Coordinator is responsible for supervising and supporting Riel House staff, monitoring and promoting programming at Riel House National Historic Site, coordinating tours, educational workshops, and other events for the site.

Job Duties/Competencies:

- Supervise Riel House staff including: Interpreters and Intern Interpreters
- Manage work schedule for Riel House staff
- Work closely with Parks Canada staff and supervisors
- Manage Riel House budget
- Organize special events and support third party events
- Book Spring school groups for tours and activities
- Update interpretive materials and supplies as needed
- Advertise and promote programming
- Manage social media related to Riel House
- Prepare reports as required

Skills and Qualifications:

- Must be able to work in written and oral French
- Must be skilled/ have experience working with children, youth and the general public
- Must be able to work some holidays, evenings, and weekends on a rotating schedule and be on call
- Above average knowledge of Métis history and culture, as it pertains to Riel House (additional training provided)
- Related education in fields of Education, Recreation, Early Childhood Education, Indigenous Studies, History or Communications is an asset
- Interests in handicrafts, Michif language, gardening, native plants and traditional music are excellent assets

Salary: \$18.50-\$20.00/hour

Start/End: April 8-September 6, 2024

Closing Date: Until filled

Qualified Red River Métis applicants are encouraged to apply and self-identify on their resume. While we thank all applicants for their interest, only those selected for interviews will be contacted.

Please forward cover letter and resume to:

Email: lrihr@lrilearn.ca

En tant que société affiliée de la Fédération Métisse du Manitoba, l'Institut Louis-Riel (ILR) est responsable envers le peuple métis du Manitoba de fournir une éducation, des ressources et des services liés à la culture et à l'histoire.

L'Institut Louis Riel est à recherche d'Étudiant(e)s Métis pour travailler comme Coordinateur (trice) à temps plein au lieu historique national de Canada de la Maison-Riel.

Coordonnateur(trice) de la Maison Riel

Le Coordonnateur de la Maison Riel est responsable de la gestion du personnel, de média social et de la programmation au Lieu Historique National de la Maison-Riel. Le coordonnateur relèvera de L'Instructeur d'Histoire et de Culture métisses.

Fonctions:

- Supervision des personnels de la Maison-Riel, inclus que les Guide-Interprètes et les Guides-Interprètes Junior
- Gestion des horaires de travail des personnels
- Collaboration étroite avec le personnel de Parcs Canada
- Gérer le Maison-Riel selon le directives COVID 19
- Assistance à la gestion du budget de la Maison-Riel
- Organisation des événements spéciaux et de tierces personnes
- Organisation de visites guidées et d'activités pour les groupes scolaires
- Actualisation des matériaux d'interprétation au besoin
- Promotion de la programmation
- Gestion des comptes de médias sociaux concernant la Maison-Riel
- Rédaction de rapports au besoin

Compétences:

- Doit être capable de travailler en français écrit et oral
- Avoir de l'expérience en service à la clientèle, de l'expérience à travailler avec des enfants, ainsi qu'avec le grand publique
- Être disponible à travailler certains jours fériés, en soirées et les fins de semaine et d'être sur appel
- Connaissances supérieures à la moyenne de l'histoire du Manitoba et du peuple Métis
- Posséder une formation connexe dans les domaines de l'éducation, des loisirs, de l'environnement, des études autochtones, de l'histoire ou des communications
- Des intérêts en des artisanales, parler la langue Michif, le jardinage, être bilingue (Français/Anglais), jouer des instruments historiques (violin, guitare, etc.) seront des atouts
- S'intéresser au jardinage, à la préparation de mets traditionnels et aux plantes indigènes des prairies

Salaire : 18,50-20,00\$ par heure

Date de début et de fin D'avril à septembre

Date de clôture : jusqu'à ce qu'il soit rempli

L'ILR apprécie l'intérêt de toute personne qui présente sa candidature. Seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Veillez faire parvenir votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae aux coordonnées suivantes:

Courriel: lrihr@lrilearn.ca